

**NOGOMETNI KLUB
SLAVEN KOPRIVNICA**

**Godišnji financijski izvještaji i
Izvešće neovisnog revizora
za 2024. godinu**

	Stranica
Odgovornost za financijske izvještaje	2
Izvješće neovisnog revizora	3 - 4
Bilanca	5
Račun dobiti i gubitka	6 - 7
Izvještaj o novčanom tijeku	8
Bilješke uz financijske izvještaje	9 - 18

Uprava kluba NK SLAVEN, Koprivnica, je dužna osigurati da godišnji financijski izvještaji Kluba za 2024. godinu budu sastavljeni u skladu s Pravilnikom o licenciranju i financijskoj održivosti klubova usvojenim u listopadu 2024. godine (u nastavku:Pravilnik) tako da pružaju istinit i objektivan prikaz financijskog stanja, rezultata poslovanja i novčanih tokova Kluba za to razdoblje.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava Kluba opravdano očekuje da Klub ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tomu, Uprava Kluba je izradila godišnje financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja kluba.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju slijedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Klub nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava Kluba je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj, rezultate poslovanja i novčane tokove Kluba, kao i njihovu usklađenost s pravilnikom.

Također, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Kluba, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Klub u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Za i u ime Uprave

Vedran Bači

Direktor



NK SLAVEN
Mihovila Pavleka Miškine 10
48000 Koprivnica

28. ožujka 2025. godine

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA :

Skupštini NOGOMETNOG KLUBA SLAVEN:

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja NOGOMETNOG KLUBA SLAVEN, Koprivnica (Klub), koji obuhvaćaju Bilancu na dan 31. prosinca 2024., Račun dobiti i gubitka za 2024. godinu, Izvještaj o novčanim tokovima za tada završenu godinu te sažetak značajnijih računovodstvenih politika i ostalih bilješki uz financijske izvještaje.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Kluba na dan 31. prosinca 2024. godine, te njegovu financijsku uspješnost za 2024. godinu sukladno Pravilniku o licenciranju i financijskoj održivosti klubova.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Kluba u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava kluba je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s Pravilnikom o licenciranju i financijskoj održivosti klubova, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Kluba da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava Kluba ili namjerava likvidirati Klub ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovio Klub.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Kluba.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava kluba i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Kluba da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje.
Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Klub prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

U Koprivnici, 28. ožujka 2025. godine

RSM Croatia d.o.o.
J. Vargovića 2, Koprivnica
Ivan Horvat
Direktor

Ivan Horvat
ovlašteni revizor


RSM
RSM Croatia d.o.o.
revizorska tvrtka
48000 Koprivnica, Josipa Vargovića 2



BILANCA

		31.12.2023.	31.12.2024.
	Bilješka br.		
Novac i novčani ekvivalenti	3	56.927	32.983
Potraživanja od transfera igrača	5	719.908	1.575.310
Potraživanja	4	841.287	334.699
Ukupno - Kratkotrajna imovina		1.618.122	1.942.992
Nematerijalna imovina	6	142.425	272.664
Materijalna imovina (stalna sredstva)	7	277.824	266.079
Ukupno - Dugotrajna imovina		420.249	538.743
UKUPNO - IMOVINA		2.038.371	2.481.735
Prekoračenja po bankovnim računima i zajmovi		1.057.000	715.000
Obveze iz transfera igrača		-	-
Obveze prema dobavljačima		706.572	754.023
Obveze prema zaposlenicima		212.636	302.041
Obveze za poreze		23.221	30.093
Ostale obveze		50.600	33.326
Ukupno - Kratkoročne obveze	8	2.050.029	1.834.483
Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućeg razdoblja		47.881	96.548
Ukupno – Odgođeni prihodi	9	47.881	96.548
UKUPNO OBVEZE		2.097.910	1.931.031
Neto imovina/(obveze)		(59.539)	550.704
Kapital	10	(1.945)	(2.318)
Zadržana dobit / (Preneseni gubitak)		(336.271)	(59.539)
Rezultat tekuće godine		278.677	612.560
Ukupno kapital		(59.539)	550.704
UKUPNO KAPITAL I OBVEZE		2.038.371	2.481.735

RAČUN DOBITI I GUBITKA

		2023.	2024.
PRIHODI	Bilješka br.		
Prihodi od ulaznica		126.738	162.769
Prihodi od ulaznica - ukupno	11	126.738	162.769
Prihod od sponzorstva i oglašavanja - Glavni sponzor		1.061.782	1.016.421
Ostali nerazvrstani prihodi od sponzorstva i oglašavanja		323.797	489.537
Prihod od sponzorstva i oglašavanja - Ukupno	12	1.385.579	1.505.958
Prava emitiranja - Nacionalna natjecanja		643.775	681.000
Prihodi od prava emitiranja - Ukupno	13	643.775	681.000
Komercijalni prihodi od članstva		58.438	54.005
Komercijalni prihodi		58.438	54.005
UEFA klupska natjecanja		580.858	7.318
UEFA nagrade i solidarne uplate - Ukupno	14	580.858	7.318
Donacije od nacionalnih nogometnih tijela		-	16.830
Donacije i dotacije ili drugi iznosi od države i lokalne samouprave		70.070	207.335
Donacije nepovezanih strana		36.572	16.211
Ostali nerazvrstani poslovni prihodi		145.061	336.460
Ostali poslovni prihodi - Ukupno	15	251.703	576.836
Ukupno - Prihodi		3.047.091	2.987.886

RAČUN DOBITI I GUBITKA (NASTAVAK)

RASHODI		2023.	2024.
Troškovi prodaje/materijala - Ukupno		(181.296)	(290.752)
Plaće igrača		(1.473.361)	(1.905.824)
Ostali nerazvrstani troškovi primanja igrača		-	(65.109)
Troškovi primanja igrača - ukupno		(1.473.361)	(1.970.933)
Plaće ostalih zaposlenika		(638.737)	(672.947)
Porezi i doprinosi - ostali zaposlenici		(187.349)	(305.094)
Ostali nerazvrstani troškovi za primanja ostalih zaposlenika		(74.931)	(49.474)
Trošak primanja ostalih zaposlenika - Ukupno		(903.017)	(1.027.515)
Ukupni troškovi primanja zaposlenika	16	(2.376.378)	(2.998.448)
Amortizacija nematerijalne imovine (bez registracija igrača)		(19.231)	(36.041)
Amortizacija materijalne ili ostale nematerijalne imovine		(13.943)	(29.484)
Smanjenje vrijednosti i amortizacija - Ukupno (bez registracija igrača)		(33.174)	(65.525)
Troškovi održavanja utakmica		(104.642)	(114.360)
Troškovi imovine i objekta		(176.078)	(247.205)
Troškovi za ne-nogometne djelatnosti		(323.229)	(475.294)
Troškovi komercijalnih aktivnosti		(95.492)	(106.049)
Izvanredni troškovi		(43.375)	(42.600)
Ostali nerazvrstani poslovni rashodi		(419.053)	(456.743)
Ostali poslovni rashodi - Ukupno	17	(1.161.869)	(1.442.251)
Ukupno - poslovni rashodi (bez registracija igrača)		(3.752.717)	(4.796.976)
Poslovni rezultat (bez registracija igrača)		(705.626)	(1.809.090)
Troškovi za stjecanje registracija igrača		(98.299)	(87.554)
Prihodi od raspolaganja registracijama igrača		1.322.216	2.955.612
Troškovi agenata / posrednika		(171.244)	(343.934)
Neto rezultat od raspolaganja registracijama igrača - po metodi prihoda i rashoda	18	1.052.673	2.524.124
Financijski prihodi		325	1.085
Financijski rashodi		(68.695)	(103.558)
Ukupni neto prihod/rashod od financiranja	19	(68.370)	(102.473)
Porezni prihod/rashod			
Dobit / (gubitak) razdoblja		278.677	612.561

IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU

	2023.	2024.
Gotovinski primici od prihoda od ulaznica	126.738	162.769
Gotovinski primici od sponzorstava i oglašavanja	1.271.720	1.505.958
Gotovinski primici od prava emitiranja	643.775	681.000
Gotovinski primici od komercijalnih aktivnosti	58.438	54.005
Gotovinski primici od ostalih poslovnih aktivnosti	832.561	584.154
Gotovinski izdaci zaposlenicima i u ime zaposlenika	(2.626.378)	(2.998.448)
Gotovinski izdaci prema posrednicima	(171.244)	(343.934)
Gotovinski izdaci u vezi s ostalim poslovnim aktivnostima	(1.161.869)	(2.181.349)
Gotovinski priljev/odljev od poslovnih aktivnosti (redovnog poslovanja)	(1.026.259)	(2.535.845)
Gotovinski primici od prodaje registracija igrača	1.322.216	2.955.612
Gotovinski izdaci za stjecanje registracija igrača	(98.299)	(87.554)
Gotovinski izdaci za stjecanje dugotrajne imovine	(97.655)	(253.684)
Gotovinski priljev/odljev od ulaganja	1.126.262	2.614.374
Nerazvrstani gotovinski priljevi/odljevi od/za financiranja	(68.370)	(102.473)
Gotovinski priljev/odljev od/za financiranja	(68.370)	(102.473)
Ostali gotovinski priljevi/odljevi	-	
Neto povećanje/(smanjenje) gotovog novca u izvještajnom razdoblju	31.633	(23.944)

1. OPĆI PODACI

1.1. Povijest i osnutak

Nogometni klub SLAVEN KOPRIVNICA osnovan je 1907. godine te je upisan u registar športskih udruga Koprivničko-križevačke županije sa sjedištem u Koprivnici, Mihovila Pavleka Miškine 10, pod registarskim brojem 06000554.

1.2. Osnovne djelatnosti

Klub obavlja športske i druge djelatnosti u sklopu unutarnjeg ustroja, kojeg propisuje Uprava kluba.

Unutarnji ustroj Kluba uređuje se na način, da podjednako omogućuje djelovanje profesionalnog pogona, amaterskih selekcija i nogometne škole.

Obavljanjem djelatnosti Kluba rukovodi Uprava Kluba, a stručnim i pedagoškim radom rukovodi prvi trener.

Klub je neprofitna pravna osoba.

1.3. Tijela Kluba

Klubom upravljaju tijela Kluba i to:

Skupština Kluba

Uprava Kluba

Odbor za hitnost Kluba

Predsjednik Kluba / Zamjenik predsjednika Kluba

Direktor Kluba.

Uprava kluba

Robert Markulin	Predsjednik kluba
Hrvoje Čeović	Dopredsjednik kluba
Marinko Beljo	Dopredsjednik kluba
Davor Gečić	Dopredsjednik kluba
Renato Radić	Dopredsjednik kluba
Goran Međurečan	Dopredsjednik kluba
Ratimir Ljubić	Član
Dario Bodulica	Član
Josip Pobi	Član
Josip Sulimanec	Član
Darko Martinušić	Član
Krešimir Habijanec	Član
Dejan Šomoci	Član
Mario Tomiša	Član

Rukovodstvo kluba

Vedran Bači	Direktor
Robert Kerovec	Tehnički direktor

Nadzorni odbor

Funkciju nadzora obavlja Skupština kao najviše tijelo Kluba.

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I TEMELJ ZA SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Na temelju Pravilnika o financijskom poslovanju neprofitnih organizacija, Uprava Kluba izradila je godišnje financijske izvještaje u propisanom obliku koji sadrže Bilancu neprofitne organizacije stanje na dan 31. prosinca 2024. godine i Izvještaj o prihodima i rashodima neprofitnih organizacija za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2024. godine.

Udruženje europskih nogometnih saveza, UEFA, skrbeći o budućnosti nogometne igre uz potporu svih svojih saveza članova, još 1999. godine utemeljila je sustav licenciranja klubova, te je 15.01.2001. godine Izvršni odbor UEFA-e usvojio Priručnik za licenciranje klubova, Verzija 1.0. Svi savezi članovi Uefe u skladu s ovim Priručnikom proveli su četiri ciklusa licenciranja klubova

Iskustva klubova, saveza članova, UEFA-inih tijela koja se bave licenciranjem i financijskim fair playom, kao i ostalih već ranije spomenutih interesnih skupina, kojima se ovaj puta priključio i CAFE (*Centre for Access to Football in Europe*), nakon tri godine provedbe, opsežnom analizom i diskusijom došlo se do nove, aktualne verzije *Pravilnika o licenciranju klubova i financijskom fair playu*, koji je 29. lipnja 2015. u Nyonu usvojio Izvršni odbor UEFA-e. Poput ostalih nacionalnih saveza, Hrvatski nogometni savez ima obvezu usklađivati svoj nacionalni Pravilnik o licenciranju klubova s važećim UEFA-inim propisima. No, pravilnici HNS-a nisu modificirani samo kao posljedica obveze poštivanja UEFA-inih propisa, nego također i kao rezultat analiza koje se provode na razini Hrvatskog nogometnog saveza, slijedom povratnih informacija klubova, kao i onih koji sudjeluju u donošenju odluka o licencama (Izvršni odbor, Komisija i Žalbeno tijelo, te Odjel za licenciranje HNS), te ostalih dionika nogometnog sporta u RH.

Pravilnik o licenciranju klubova HNS opisuje 5 skupina kriterija, a to su: sportski, infrastrukturni, kriteriji administracije i stručnog osoblja, pravni i financijski, čije je ispunjenje uvjet za dobivanje licence.

Ciljevi sustava licenciranja klubova su:

- Daljnja promocija i stalno poboljšanje standarda u svim aspektima nogometa u Hrvatskoj i davanje stalnog prioriteta treniranju i brizi za mlade igrače u svakom klubu;
- Osigurati da svaki klub ima adekvatnu razinu posloводства i organizacije;
- Prilagodba klupske sportske infrastrukture, da bi se igračima, gledateljima i predstavnicima medija osigurali dobro izabrani, dobro opremljeni i sigurni objekti;
- Očuvanje integriteta i nesmetanog odigravanja Uefinih i natjecanja HNS-a;
- Omogućiti klubovima da razvijaju sustavno vrednovanje u financijskim, sportskim, pravnim i infrastrukturnim kriterijima, te kriterijima stručnog osoblja i administracije u Hrvatskoj i/ili Europi;
- Poboljšati ekonomsku i financijsku sposobnost klubova, povećati njihovu transparentnost i vjerodostojnost;
- Dati poseban značaj zaštiti vjerovnika na način da klubovi pravovremeno podmiruju svoje obveze prema zaposlenicima i državi za poreze i doprinose, te drugim klubovima.
- Uvesti više discipline i racionalnosti u financijsko poslovanje klubova;
- Poticati klubove da posluju na osnovu svojih vlastitih prihoda;
- Poticati odgovornu potrošnju na dugoročnu dobrobit nogometa;

2. IZJAVA O USKLAĐENOSTI I TEMELJ ZA SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)

Ispunjenje svakog kriterija u skupinama: sportskih, infrastrukturnih, kriterija administracije i stručnog osoblja, pravnih i financijskih kriterija, dovodi do postizanja glavnih, ali i posebnih ciljeva koji u odnosu na financijske kriterije znače poboljšanje transparentnosti financijskog poslovanja klubova, ekonomske i financijske sposobnosti, ali i odgovornosti, pravovremeno ispunjenje preuzetih financijskih obveza, prije svega prema njihovim zaposlenicima, drugim klubovima, kao i ostalim dobavljačima, povećanje transparentnosti financijskog poslovanja kluba – kvalitetno financijsko izvještavanje i planiranje, angažiranje kvalitetnih revizora i financijskih savjetnika, te održavanje financijske stabilnosti kluba i jamstvo vremenske neograničenosti financijskog poslovanja.

Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno Pravilniku o licenciranju zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Kluba. Uprava smatra da tijekom sastavljanja ovih financijskih izvještaja nije bilo nikakvih prosudbi koje bi mogle imati značajan utjecaj na iznose priznate u financijskim izvještajima. Isto tako nije bilo nikakvih procjena na temelju kojih bi moglo doći do značajnih usklađenja knjigovodstvenih iznosa imovine i obveze u sljedećoj financijskoj godini.

Financijski izvještaji sastavljeni su na temelju nastanka troška (tzv. povijesnog troška), izuzev revalorizacije određenih građevinskih objekata.

Financijski izvještaji prikazani su u eurima, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Kluba.

2. ZNAČAJNIJE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

2.1. Potraživanja

Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti, a naknadno po amortiziranom trošku umanjenom za gubitke od umanjenja vrijednosti. Ispravak vrijednosti potraživanja se provodi kada postoje objektivni razlozi o umanjenju vrijednosti potraživanja. Potraživanja u stranoj valuti evidentiraju se u funkcionalnoj valuti primjenom srednjeg tečaja HNB-a na datum transakcije.

Tečajne razlike nastale prilikom podmirenja potraživanja po tečajevima različitim od onih po kojima su potraživanja bila početno evidentirana tijekom razdoblja priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju. Potraživanja u stranoj valuti na datum bilance iskazuju se primjenom srednjeg tečaja HNB – a na datum bilance. Potraživanja se prestaju priznavati naplatom, prodajom, otpisom, zastarom ili otuđenjem na drugi način.

2.2 Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja uključuju aktivna i pasivna razgraničenja. Vremenska razgraničenja su stavke potraživanja ili obveza za koje u obračunskom razdoblju nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja prihoda odnosno rashoda, već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima, ili prihoda ili rashoda priznatih u obračunskom razdoblju temeljem načela nastanka događaja, a za koje se u istom obračunskom razdoblju nisu zadovoljili kriteriji priznavanja potraživanja ili obveza već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima.

2. ZNAČAJNIJE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

2.3. Dugotrajna nematerijalna imovina

Sredstva dugotrajne nematerijalne imovine prvobitno se priznaju u visini troškova nabave. Nematerijalna imovina priznaje se u slučaju kada će buduće gospodarske koristi koji se mogu pripisati imovini ući u Klub, a trošak imovine može se pouzdano izmjeriti. Nakon početnog priznavanja, nematerijalna imovina iskazuje se prema trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i eventualne gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava pravocrtnom metodom tijekom cijelog ugovorenog vijeka korištenja. Neto dobit (gubitak) utvrđen prilikom otuđenja ili prijevremenog raskida ugovora evidentira se kao prihod (rashod) razdoblja.

2.4. Dugotrajna materijalna imovina

Materijalna imovina iskazuje se u vrijednosti troška, umanjena za akumulirano smanjenje vrijednosti i sve priznate gubitke usred umanjenja.

Smanjenje vrijednosti obračunava se na način da se trošak ili vrijednost imovine, izuzev zemljišta i građevinskih objekata u izgradnji, otpiše tijekom njihovog procijenjenog korisnog vijeka trajanja, uz primjenu linearne metode, po sljedećim stopama:

Objekti i oprema stadiona	2,5% - 12,5% godišnje
Inventar, oprema i automobili	2,5% - 20% godišnje

Vrijednost imovine pod financijskim leasingom smanjuje se tijekom njezinog očekivanog korisnog vijeka trajanja po istoj stopi kao i vrijednost imovine u vlasništvu ili, ako je kraće, tijekom trajanja dotičnog ugovora o leasingu.

Dobitak ili gubitak od otuđivanja ili rashodovanja imovine određuje se kao razlika između prihoda od prodaje i prenesenog iznosa vrijednosti imovine, te se priznaje u prihod.

2.5. Ukupni prihod

Ukupni prihod je prihod osnovnih djelatnosti subjekta.

Ukupni prihod se mjeri po pravičnoj vrijednosti primljene ili potraživane naknade te predstavlja iznose potraživanja za robu i pružene usluge tijekom normalnog poslovanja, umanjen za popust i porez u vezi s prodajom.

2.6. Prihod od ulaznica

Prihod od ulaznica obuhvaća prihod od svih aktivnosti na dan utakmice na domaćem terenu, zajedno s udjelom kojeg klub dobiva od prihoda od ulaznica za utakmice održane na ostalim terenima.

2.7. Sponzorstva i oglašavanje

Obuhvaća prihod od korištenje zaštitnog znaka (robne marke, branda) kluba putem ugovora o sponzorstvu i oglašavanju.

2.8. Emitiranje

Emitiranje predstavlja prihod od svih domaćih i međunarodnih medijskih ugovora.

2.9. Prihod budućeg razdoblja

Prihod od ulaznica, emitiranja, sponzorstava i komercijalnih ugovora, koji je ostvaren prije završetka godine za buduće nogometne natjecateljske godine smatra se prihodom budućeg razdoblja.

2.10 Računovodstveni zahtjevi vezano za registraciju igrača (transferi)

Stjecanje registracije igrača

Priznaju se u financijskim izvještajima nakon što su svi značajni uvjeti za ostvarivanje transfera ispunjeni, odnosno transfer je bezuvjetan, što znači da mora postojati pravno obvezujući sporazum između dva kluba (kupca i prodavatelja igračeve registracije).

Troškovi stjecanja registracije igrača iskazuju se kao rashod i priznaju se u razdoblju u kojem su ispunjeni svi značajni uvjeti za realizaciju transfera.

Prodaja registracije igrača

Priznaju se u financijskim izvještajima kluba prodavatelja nakon što su svi značajni uvjeti za ostvarivanje transfera ispunjeni, odnosno transfer je bezuvjetan.

Prihodi od prodaje registracije igrača iskazuju se u računu dobiti i gubitka u obračunskom razdoblju u kojem su nastali, tj. u razdoblju kada su ispunjeni svi značajni uvjeti za realizaciju transfera.

3. NOVAC

	31.12.2023.	31.12.2024.
Žiro računi	55.468	32.983
Blagajna	1.459	-
UKUPNO	56.927	32.983

4. KRA TKOROČNA POTRAŽIVANJA

	31.12.2023.	31.12.2024.
Potraživanja od kupaca	198.071	183.572
Potraživanja od države – pretporez	31.702	78.681
Potraživanja od HNS-a	566.222	-
Potraživanja za pozajmice	21.176	43.103
Potraživanja za predujmove	23.643	24.572
Ostala nespomenuta potraživanja	473	4.771
UKUPNO	841.287	334.699

5. POTRAŽIVANJA OD TRANSFERA

	31.12.2023.	31.12.2024.
Potraživanja od nogometnih transfera	719.908	1.575.310
UKUPNO	719.908	1.575.310

NK SLAVEN, Koprivnica
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u eurima)

6. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA

NABAVNA VRIJEDNOST	Objekti i oprema stadiona	Osnivački izdaci	Osnivački izdaci - plavi dom	UKUPNO
Stanje 31. prosinca 2022. godine	1.269.822	39.334	2.654	1.311.810
Povećanja	-	-	-	-
Stanje 31. prosinca 2023. godine	1.269.822	39.334	2.654	1.311.810
Povećanja	200.330	-	-	200.330
Smanjenje, rashodi	(180.024)	-	-	(180.024)
Stanje 31. prosinca 2024. godine	1.290.128	39.334	2.654	1.332.116
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI				
Stanje 31. prosinca 2022. godine	1.110.820	39.334	-	1.150.154
Amortizacija	19.231	-	-	19.321
Stanje 31. prosinca 2023. godine	1.130.051	39.334	-	1.169.385
Amortizacija	36.041	-	-	36.041
Smanjenje, rashodi	(145.974)	-	-	(145.974)
Stanje 31. prosinca 2024. godine	1.020.118	39.334	-	1.059.452
SADAŠNJA VRIJEDNOST				
Stanje 31. prosinca 2024. godine	270.010	-	2.654	272.664
Stanje 31. prosinca 2023. godine	139.771	-	2.654	142.425

NK SLAVEN, Koprivnica
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u eurima)

7. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA

NABAVNA VRIJEDNOST	Građevinski objekti	Uredska oprema i namještaj	Automobili i prijevozna sredstva	Materijalna imovina u pripremi	UKUPNO
Stanje 31. prosinca 2022. godine	233.175	286.031	26.872	-	546.078
Povećanja	-	-	-	97.655	97.655
Prijenos (sa) / na	-	97.655	-	(97.655)	-
Rashod, prodaja	-	(2.122)	-	-	(2.122)
Stanje 31. prosinca 2023. godine	233.175	381.564	26.872	-	641.611
Povećanja	-	-	-	19.226	53.354
Prijenos (sa) / na	8.635	10.591	-	(19.226)	-
Rashod, prodaja	-	(1.487)	-	-	(1.487)
Stanje 31. prosinca 2024. godine	241.810	390.668	26.872	-	659.350
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI					
Stanje 31. prosinca 2022. godine	68.128	254.844	26.872	-	349.844
Amortizacija	4.659	9.284	-	-	13.943
Stanje 31. prosinca 2023. godine	72.787	264.128	26.872	-	363.787
Amortizacija	4.695	24.789	-	-	29.484
Stanje 31. prosinca 2024. godine	77.481	288.917	26.872	-	393.270
SADAŠNJA VRIJEDNOST					
Stanje 31. prosinca 2024. godine	164.328	101.751	-	-	266.079
Stanje 31. prosinca 2023. godine	160.388	117.436	-	-	277.824

8. KRATKOROČNE OBVEZE

	31.12.2023.	31.12.2024.
Obveze prema dobavljačima	706.572	754.023
Obveze prema zaposlenima, igračima, trenerima i ostalom stručnom kadru	212.636	302.041
Obveze za poreze i doprinose	23.221	30.093
Obveze za revolving kredit - POBA	1.057.000	715.000
Ostale obveze	50.600	33.326
UKUPNO	2.050.029	1.834.483

9. ODGOĐENO PLAĆANJE RASHODA I PRIHODI BUDUĆEG RAZDOBLJA

	31.12.2023.	31.12.2024.
Odgođeni prihodi - imovina	47.881	31.539
Rashodi budućeg razdoblja – nefakturirani troškovi agenata		65.009
UKUPNO	47.881	96.548

10. KAPITAL

Klub je neprofitna organizacija, on nema kategoriju upisanog kapitala nego ulogu kapitala preuzimaju financijeri i osnivači kluba, te se kapital pojavljuje kao razlika ukupne vrijednosti imovine i ukupne vrijednosti obveza financiranja na kraju obračunskog razdoblja.

11. PRIHODI OD ULAZNICA

	2023.	2024.
Nacionalno prvenstvo te godišnje ulaznice	126.738	162.769
UKUPNO	126.738	162.769

12. PRIHODI OD SPONZORSTVA I OGLAŠAVANJA

	2023.	2024.
Glavni sponzor	1.061.782	1.016.421
Ostali sponzori	323.797	489.537
UKUPNO	1.385.579	1.505.958

13. PRIHODI OD PRAVA EMITIRANJA

	2023.	2024.
Nacionalna natjecanja	643.775	681.000
UKUPNO	643.775	681.000

14. UEFA NAGRADE I SOLIDARNE UPLATE

	2023.	2024.
Prihodi od UEFE	580.858	7.318
UKUPNO	580.858	7.318

NK SLAVEN, Koprivnica
Bilješke uz financijske izvještaje
(svi iznosi u eurima)

15. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

	2023.	2024.
Donacije i dotacije od države i lokalne samouprave	70.070	207.335
Donacije i dotacije ili drugi iznosi od nacionalnih nogometnih tijela	-	16.830
Donacije - ostale	36.572	16.211
Ostali poslovni prihodi	145.061	336.460
UKUPNO	251.703	576.836

16. TROŠAK PRIMANJA ZAPOSLENIKA

	2023.	2024.
Troškovi za plaće igrača	1.345.189	1.905.824
Ostali nerazvrstani troškovi primanja igrača	128.172	65.109
Plaće ostalih zaposlenika	638.737	672.947
Porezi i doprinosi - ostali zaposlenici	189.349	305.094
Ostali nerazvrstani troškovi za primanja ostalih zaposlenika	74.931	49.474
UKUPNO	2.376.378	2.998.448

17. OSTALI POSLOVNI RASHODI

	2023.	2024.
Prehrana	127.040	110.012
Pripreme	78.272	92.231
Kazne igrača	17.256	30.661
Organizacija utakmica	171.289	209.860
Najamnine, stanarine	176.078	277.860
Troškovi komercijalnih aktivnosti	95.492	106.049
Troškovi za nenogometne djelatnosti	323.229	276.426
Neotpisana vrijednost rashodovane dugotrajne imovine	-	70.820
Intelektualne usluge	152.343	181.609
Ostali nespomenuti rashodi	20.870	86.723
UKUPNO	1.161.869	1.442.251

18. NETO REZULTAT OD RASPOLAGANJA REGISTRACIJAMA IGRAČA – METODA PRIHODA I RASHODA

	2023.	2024.
Troškovi za stjecanje registracije igrača	(98.299)	(87.554)
Prihodi od raspolaganja registracije igrača	1.322.216	2.955.612
Troškovi agencija	(171.244)	(343.934)
UKUPNO	1.052.673	2.524.124

19. REZULTAT FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI

	2023.	2024.
Financijski prihodi (kamate, tečajne razlike i sl.)	325	1.085
Financijski troškovi (kamate, tečajne razlike i sl.)	(68.695)	(103.558)
UKUPNO	(68.370)	(102.473)

20. DOGAĐAJI POSLIJE DATUMA BILANCE

Nakon datuma Balance nije bilo značajnijih događaja koji bi imali utjecaja na financijski položaj Kluba.

21. ODOBRENJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje odobrila je Uprava i dopustila objavljivanje dana 28. ožujka 2025. godine.

Financijske izvještaje u ime Kluba potpisuje:

Za nogometni klub Slaven

Direktor
Vedran Bači

